

Školní řád Základní školy a mateřské školy Praha 5 – Smíchov, U Santošky 1/1007, příspěvkové organizace

Školní řád je základní vnitřní norma organizace, která upravuje vztahy subjektů přicházejících do styku v procesu vzdělávání a výchovy. Jedná se o vztahy mezi žáky, učiteli, rodiči¹⁾ žáků a školou. Každá ze zúčastněných stran má svá práva i povinnosti. Tyto vyplývají z obecně platných předpisů (zákon o rodině, zákon č. 561/2004 Školský zákon, vyhláška 48/2005 Sb. MŠMT ČR o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, mezinárodní smlouvy o lidských právech a právech dítěte, vyhláška 72/2005 Sb. MŠMT o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, zákon č. 89/2012 Občanský zákoník, zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce a další v platném znění).

Podstatné údaje pro rodiče jsou uváděny v žákovských knížkách. V nich by také mělo být aktuální spojení na rodiče a údaj o zdravotní pojišťovně.

Školní řád je projednán pedagogickou radou, schválen školskou radou a jsou s ním seznámeni žáci, rodiče i zaměstnanci školy.

Škola plně akceptuje osobnost žáka. Žák je chápán jako svéprávný jedinec odpovědný za své chování ve škole i mimo ni.

Žák má zejména právo na:

- respektování své individuality; respektování kulturního prostředí, z něhož žák pochází
- vzdělání a školské služby podle školského zákona v platném znění
- informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- vyjádřit se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání
- ochranu rodinných, zdravotních a jiných údajů, týkajících se jeho osoby v rámci platné legislativy
- bezplatné zapůjčení jedné sady učebnic (výjimky hodné zřetele zváží vedení školy)
- stravování ve školní jídelně a na umístění ve školní družině, pokud to umožňuje kapacita těchto zařízení, a to za podmínek stanovených školou

Žák má zejména povinnost:

- řádně a soustavně se připravovat na vyučování; chodit do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin (žák je povinen být připraven v učebně nejpozději 5 minut před začátkem vyučování)
- chovat se slušně nejen k dospělým ale i ke spolužákům; chování žáků ve škole i na akcích školou pořádaných se řídí základními pravidly slušnosti a zdvořilosti přiměřenými příslušnému věku žáka a nesmí poškozovat dobré jméno školy; jakákoliv činnost žáka ve škole i na akcích školou pořádaných musí respektovat obecné právní normy a odpovídat jeho věku
- plnit pokyny zaměstnanců školy, které se týkají vzdělávacího procesu a organizace chodu školy

¹ Pro zjednodušení budeme označovat zákonného zástupce žáka termínem "rodič".

- šetřit majetek školy; škodu, kterou žák svým jednáním způsobí na majetku školy, je povinen podle dohody se školou společně s rodiči (zákonnými zástupci) nahradit
- chodit do školy vhodně a čistě oblečen a upraven
- ve škole chodit v přezůvkách (sportovní obuv není vhodná k celodennímu nošení). V každém případě nesmí podrážky přezůvek zanechávat na podlahové krytině šmouhy. V takovém případě je žák povinen tyto vyčistit nebo na vlastní náklady nechat vyčistit.
- nenosit do školy věci, které mohou způsobit újmu na zdraví ostatním osobám či způsobit škodu na majetku. Je přísně zakázáno nosit do školy zbraně nebo jejich napodobeniny, výbušniny, zábavnou pyrotechniku, hořlaviny, alkohol, tabákové výrobky včetně nikotinových sáček a elektronických cigaret, drogy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.
- mít vypnutý mobilní telefon uložený v tašce během vyučovacích hodin (pokud učitel předmětu nesdělí žákům jiné informace) a ve školní jídelně, nepoužívat v hodinách veškerá komunikační zařízení. Je zakázáno pořizovat zvukové a obrazové záznamy jak spolužáků, tak zaměstnanců školy, provozovat hudební produkce v budově školy.
- ve školní jídelně se řídit pokyny pracovníků vykonávajících dozor, dodržovat řád školní jídelny a pravidla slušného stolování.

Předměty nesouvisející s výukou nosí do školy žák na vlastní riziko. Při ztrátě těchto předmětů nelze na škole uplatňovat náhradu škody.

Žák, který neplní výše uvedené povinnosti, se dopouští kázeňského přestupku a bude mu uděleno odpovídající kázeňské opatření.

Práva a povinnosti rodičů

Spolupráce školy s rodiči žáků je důležitou podmínkou pro zdárný průběh vzdělávacího a výchovného působení na žáky. Řádná příprava dítěte na vyučování a pomoc rodičů v této oblasti je stěžejní.

Rodiče mají zejména právo:

- zvolit si školu podle potřeb či zájmu dítěte
- na informace o prospěchu a chování svého dítěte
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona a vyhlášky o poradenských službách ve školách a školských zařízeních, v platném znění
- na přístup ke všem veřejným dokumentům školy
- organizovat se ve "Sdružení rodičů a přátel dětí" a přes tuto organizaci se podílet na chodu školy; volit a být voleni do školské rady
- vyjádřit se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí
- vznést stížnost k ředitelce školy, pokud se domnívá, že v případě jeho dítěte škola pochybila

Rodiče mají zejména povinnost:

- zajistit řádnou docházku svého dítěte do školy
- řádně a včas omlouvat nepřítomnost dítěte ve škole a na školních akcích (písemně nejpozději do dvou pracovních dnů po skončení nepřítomnosti); telefonicky, písemně nebo elektronicky dokládat důvody nepřítomnosti dítěte nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti (ředitel školy má právo neakceptovat rodiči omluvenou absenci v případě zjištěného krytého záškoláctví a požadovat potvrzení o nemoci od lékaře)
- na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se prospěchových nebo výchovných problémů svých dětí
- řádně a včas platit příspěvky na školní družinu a obědy

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělání
- informovat školu o změně adresy, telefonického spojení a zdravotní pojišťovny dítěte
- poskytnout škole údaje do školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dětí

Práva a povinnosti školy

Škola je instituce, jejíž hlavním posláním je vzdělávání žáků. Vedle tohoto prvotního úkolu také žáky vychovává. Navazuje tak na výchovu dítěte v rodině, která je základem pro výchovné působení školy.

Škola má zejména právo:

- na slušné jednání a chování ze strany žáků i rodičů
- očekávat od rodičů, že se budou zajímat o práci svého dítěte ve škole a aktivně spolupracovat při řešení problémů svých dětí ve škole
- vyžadovat od žáků plnění pokynů souvisejících se vzděláváním a výchovou a s organizací provozu školy
- neuznat žákovi omluvenku, jestliže důvod na ní uvedený je v přímém rozporu se zjištěnou skutečností
- vyloučit ze školní družiny nebo ze stravování žáka, jehož rodiče neplatí řádně a včas příspěvky

Škola má zejména tyto povinnosti:

- poskytnout každému žákovi vzdělání v nejvyšší možné kvalitě
- informovat rodiče o prospěchu a chování jejich dětí ve škole
- zachovávat mlčenlivost o soukromých údajích žáků a jejich rodičů
- nabídnou rodičům pomoc při řešení problémů jejich dítěte (žáka školy)
- upozornit úřad péče o dítě, jestliže u žáka přetrvávají prospěchové nebo výchovné problémy a rodiče nespolupracují se školou při řešení a nápravě těchto problémů či se tato činnost míjí úspěchem.

Práva a povinnosti učitelů jsou zakotveny v Organizačním řádu ZŠ.

Provoz a vnitřní režim školy

Provoz školy probíhá v plném rozsahu od 1.9. – do 30.6. (10 měsíců školního roku) od 6,30 – do 17,00 hodin, v omezeném rozsahu v době prázdnin.

V době plného provozu školy je vždy přítomen ředitel školy nebo jeho zástupce (ve výjimečných případech pověřený zaměstnanec školy), v době omezeného provozu školy je zodpovědnou osobou ředitelem pověřený pracovník, jeho přítomnost na pracovišti musí být zveřejněna.

Výuka probíhá od 8,00 – nejdéle do 16,10 hodin (odpolední výuka). Vyučovací hodina trvá 45 minut.

Žáci mohou vstoupit do budovy 20 minut před zahájením dopoledního nebo odpoledního vyučování. Během polední přestávky je zakázáno vracet se do třídy a pohybovat se v prostorách školy bez dozoru. V případě nabídky školy na zajištění dozoru během polední pauzy se žáci zdržují v prostorách k tomu určených.

Rozvrh přestávek mezi výukou:

8,45 – 8,55

9,40 – 10,00

10,45 – 10,55

11,40 – 11,50
12,35 – 12,45
13,30 – 13,45
14,30 – 14,40
15,25 – 15,35

V případech hodných zvláštního zřetele jsou zkráceny některé desetiminutové přestávky na nejméně 5 minut a přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na nejméně 30 minut. Při zkracování přestávek ředitel školy přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků. V případě zkrácení přestávek jsou rodiče informováni prostřednictvím ŽK nebo v Bakaláři.

V průběhu přestávek mohou žáci učebnu opustit a volně se pohybovat po patře, kde mají učebnu. Pokud mají žáci 3. hodinu TV, odchází k tělocvičně v 9.55 hod. Na výuku do pracoven PC, kuchyňky a dílen odvádí žáky příslušný vyučující, pokud není určeno jinak. Během přestávky si žáci připraví pomůcky na další hodinu. O přestávkách jsou okna v učebnách zavřena, větrání zajišťuje vyučující během hodiny. Žákům je zakázáno manipulovat s okny, žaluziemi, roletami a zásuvkami.

Po skončení vyučování odcházejí žáci společně pod vedením učitele do přízemí, kde se prezují. V době mimo vyučování může žák pobývat ve školní budově pouze z důvodu doučování nebo jako účastník organizovaných zájmových aktivit.

Žáci se nesmí bez dozoru odpovědného pedagogického pracovníka pohybovat po školním hřišti a hřišti ŠD.

Před ukončením vyučování nesmí žák bez vědomí TU opustit školní budovu. Žáci 1. stupně mohou být během vyučování uvolněni k lékaři pouze pokud si je rodiče osobně vyzvednou. Žáci 2. stupně mohou být během vyučování uvolněni k lékaři, pokud rodiče písemně požádají na předepsaném formuláři, který je k vyzvednutí u TU nebo ke stažení na webových stránkách.

V mimořádných případech (např. havárie vody) jsou žáci II. stupně uvolněni z výuky na základě telefonické domluvy se zákonnými zástupci žáků.

Nepřijde-li učitel do třídy do 5 minut po zvonění na vyučování, oznámí jeho nepřítomnost jeden z žáků třídy vedení školy, popř. třídnímu učiteli nebo jinému učiteli.

Žáky převádí do ŠD vychovatelka nebo příslušný učitel. Na výuku kroužků převádí děti příslušní lektori. Činnost ŠD se řídí Řádem ŠD.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevů diskriminace, nepřátelství a násilí.

Žák je povinen chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou škodlivé fyzickému, psychickému a sociálnímu zdraví.

Pedagogové provedou poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví vždy na začátku školního roku, před prázdninami (TU) a před zahájením výuky F, Ch, Pč, VP (vyuč.) a před školními akcemi – ŠvP, LVK, plavání, dopravní výchova, výlety, exkurze,...a provedou o tomto poučení zápis do TK.

Je zakázáno nosit do školy věci nebezpečné pro zdraví a život svůj a ostatních osob (zbraně, nože, jejich napodobeniny, třaskaviny, petardy apod) a věci cenné, které by mohly být předmětem zcizení, včetně větší částky peněz. Je zakázáno nosit, držet, distribuovat a zneužívat návykové látky (drogy, alkohol, tabákové výrobky včetně nikotinových sáčků a elektronických cigaret) a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. v areálu školy a při školních akcích a vstupovat do školy pod jejich vlivem. Žák je povinen hlásit jakýkoliv podezřelý nebo nebezpečný nálezy příslušnému vyučujícímu nebo doзору.

Pedagogové konají řádně dozor nad žáky před zahájením vyučování, o přestávkách, při akcích pořádaných školou a odvádějí žáky po skončení vyučování do přízemí a k šatnám a do školní jídelny.

V odborných učebnách a tělocvičnách jsou vyvěšeny řady učeben, se kterými vyučující seznámí žáky na začátku školního roku.

V budově školy je zákaz kouření.

Při úrazu žáka zajistí vyučující, vychovatelka nebo dozor první pomoc, u vážného poranění lékařské ošetření, vyrozumí vedení školy a zákonného zástupce a provede zápis do knihy úrazů a sepíše záznam o školním úrazu.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí je zajištěna realizací Školního preventivního programu, kterým se řídí všichni pedagogové školy. Při zjištění některého z těchto projevů je morální povinností žáků vzniklou situaci oznámit pedagogům školy.

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Žák je povinen udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku. Zachází s majetkem školy šetrně a ohleduplně a používá jej k účelu, ke kterému je určen. Nesmí jej poškozovat a ničit.

Poškodí-li žák svévolně školní majetek, je povinen poškozenou věc dát na vlastní náklady do původního stavu, za což odpovídá zákonný zástupce. V případě dohody mezi školou a zákonným zástupcem dá poškozenou věc do původního stavu škola na náklady zákonného zástupce.

Žák je povinen zacházet se zapůjčenými učebnicemi šetrně. V případě hrubého poškození nebo ztráty učebnice je žák povinen koupit novou učebnici nebo uhradit příslušnou částku škole. Učebnice jsou zapůjčeny na jeden rok. V případě ukončení docházky (i během školního roku) je povinností žáka vrátit zapůjčené učebnice, klíčky od skříněk, šaten a čip ŠJ.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – samostatná příloha

1. Zásady klasifikace a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání vymezují Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou nedílnou součástí školního řádu.

2. Zásady klasifikace vycházejí z §51 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona).

Schváleno školskou radou dne 19.9. 2023

Platnost od 19.9.2023

RNDr. Martina Říhová
ředitelka školy